

LEMBAR DISPOSISI

Surat dari : **PEMKOT BEKASI DINAS PARIWISATA dan kebudayaan**
 No. Surat : **So. 2.4. 2/989 - DisPar bud. set**
 Tgl. Surat : **10 Juli 2015**

Diterima Tgl. : **14 Juli 2015**

No. Agenda : **17531**

Sifat Surat :

- Sangat Segera Segera Rahasia
 Biasa

Perihal : **permohonan nara sumber "Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan"**

Diteruskan kepada :

- Sekretaris Dinas
 Kepala Bidang Pengkajian Budaya
 Kepala Bidang Produk Budaya & Kesenian
 Kepala Bidang Kepariwisataan
 Kepala Bidang Pemasaran
 Kepala Bidang Ekonomi Kreatif
 Kepada UPTD

Dengan Hormat harap :

- Proses Lebih Lanjut Sesuai Prosedur /Ketentuan & Peraturan yang Berlaku
 Koordinasikan / Konfirmasikan
 Pelajari / Telaah Saran
 Hadiri / Wakili / Terima / Laporkan Hasilnya
 Agendakan / Jadwalkan / Persiapkan/Ingatkan
 Siapkan Sambutan / Pointer / Bahan
 Dipertimbangkan

Catatan :

*Reel
-men- 15/24
7/*

**Kepala Dinas
Kebudayaan dan Pariwisata**

(.....)

14 Juli 2015

Demikian kiranya untuk maklum, dan permohonan disampaikan terimakasih.


DI ARIEF MAULANA, S.T. M.M
 Pemula Utama Muda IV/c
 NIP. 197110183 199703 1 004

Tembusan :

- Yth. 1. Wali Kota Bekasi;
 2. Wakil Wali Kota Bekasi;
 3. Sekretaris Daerah Kota Bekasi;
 4. Kepala Badan Kepegawalan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi.